



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON BOSCO - BATTISTI"

Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";

Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

71042 CERIGNOLA (FG)	
- 7 APR 2021	
Prot. 20	Tit. VIII.1

Al Personale ATA

Al sito

All'albo

All'Amministrazione trasparente

OGGETTO: Richiesta disponibilità personale ATA da impiegare nella realizzazione del Progetto FSE/PON Azione 10.2.2A-PU-2020249 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse T - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice unico progetto (CUP): F36J20001300001

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot.n. AOODGEFID\28311 del 10.09.2020 con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica è formalmente autorizzato per un importo pari a 36.235,29;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 30/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, protocollo n.3881/VIII.2 del 24.09.2020 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;
- VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, protocollo n.3881/VIII.2 del 24.09.2020 per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;
- VISTO** il Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

ISTITUTO COMPrensIVO "DON BOSCO - BATTISTI"

*Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";
Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"*

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- a) N. 2 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra
- b) N.2 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra

Art. 2 Orario di servizio

Le ore di servizio saranno da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/11/2021 per lo svolgimento di tutte le attività legate alle necessità previste dal bando.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL. Le ore saranno calcolate a costo reale secondo il piano gestionale predisposto dal Dsga e saranno rendicontate attraverso la compilazione dei timesheet debitamente predisposti.

Art. 4 Compiti

La figura individuata dovrà:

- 1) Assistenti amministrativi:**
 - a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
 - b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
 - c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.
- 2) Collaboratori scolastici**
 - a) Apertura e chiusura plessi
 - b) Reperibilità per consegne materiali

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A, entro le ore 14.00 del giorno 12 aprile 2020, all'ufficio di segreteria, area protocollo, di questa Istituzione.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta elettronica all'indirizzo: fgic84600d@istruzione.it; fgic84600d@pec.istruzione.it.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 30/11/2021.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON BOSCO - BATTISTI"

Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";

Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

Art. 8 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'albo on line e sulla pagina PON del sito Internet di questa Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Pamela Petrillo

Firma autografa sostituita a mezzo

stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON BOSCO - BATTISTI"

Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";

Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

Allegato A

Domanda di partecipazione PON 2014-2020
(Figura di supporto amministrativo/ collaboratore scolastico)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO
"DON BOSCO-BATTISTI"
PIAZZA VENTIMOGLIA,6
71042 CERIGNOLA (FG)

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
Nato/a a _____ Prov. (____) il ____ / ____ / ____
Tel. n. _____ cell. _____
e-mail: (dato obbligatorio) _____, in servizio presso
questo Istituto in qualità di _____, a tempo
determinato/indeterminato e residente nel comune di _____ Prov. (____) alla
Via _____ CAP _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- Supporto amministrativo**
- Collaboratore scolastico**

Luogo e data _____

Firma



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON BOSCO - BATTISTI"

Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";

Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"

ALLEGATO B

TABELLA TITOLI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

TITOLI		PUNTI DICHIARATI	PUNTI ATRIBUITI (A cura della Commissione)
A	Titolo di studio superiore a quello di accesso al ruolo (Punti 8)		
B	Per ogni anno di servizio con incarico specifico (Punti 1 per ogni incarico, max 5 punti)		
C	Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica (Punti 2 per ogni incarico, max 10 punti)		
D	Per ogni anno di servizio con incarico di seconda posizione economica (Punti 3 per ogni incarico, max 15 punti)		
E	Servizio documentato sostituzione effettiva DSGA (Punti 2 per ogni mese o frazione di 15 gg, max 12 punti)		
F	Esperienze documentate di amministrazione e gestione progetti PTOF, regionali, nazionali e/o Internazionali pertinenti l'area di candidatura (Punti 3 per ogni esperienza, max 15 punti)		
G	Incarichi professionali pertinenti l'area di candidatura (PON, PNSD, codice dei contratti, ecc) (Punti 3 per ogni anno, max 15punti)		
H	Per ogni anno di servizio di ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali (Punti 2 punti, max 10 punti)		

A parità di punteggio complessivo prevale il **miglior punteggio parziale** ottenuto per i titoli di cui alla lettera G.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON BOSCO - BATTISTI"*Scuole dell'Infanzia "Torricelli - L. da Vinci - Borgo Tressanti";**Scuole Primarie "C. Battisti - Tressanti"; Scuola Secondaria di I Grado "Don Bosco" - "Tressanti"***COLLABORATORE SCOLASTICO**

TITOLI		PUNTI DICHIARATI	PUNTI ATRIBUITI (A cura della Commissione)
A	Titolo di studio superiore a quello di accesso al ruolo (Punti 10)		
B	Per ogni anno di servizio con incarico specifico (Punti 4 per ogni incarico, max 20 punti)		
C	Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica (Punti 6 per ogni incarico, max 30 punti)		
D	Permanenza senza soluzione di continuità nella scuola di attuale servizio (Punti 5 per ogni anno, max 20 punti)		
E	Per ogni anno servizio ruolo e non ruolo nelle scuole statali (Punti 2, max 20 punti)		